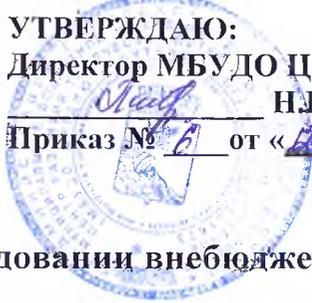


Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования Центр развития творчества детей и юношества «Спутник»

Рассмотрено и одобрено на заседании педагогического совета МБУДО ЦРТДиЮ «Спутник»
Протокол № 2 от «27» 01 2015г.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБУДО ЦРТДиЮ «Спутник»
 Н.В. Петряева
Приказ № 6 от «27» 01 2015г.

Положение о привлечении и расходовании внебюджетных средств

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о привлечении и расходовании внебюджетных средств (далее - Положение) Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования Центр развития творчества детей и юношества «Спутник» (далее - Учреждение) разработано в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

- Федеральным Законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Гражданским кодексом Российской Федерации;
- Федеральным Законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;
- Федеральным Законом от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей»;
- Федеральным Законом от 11.08.1995 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях»;
- Уставом Учреждения.

1.2. Настоящее положение разработано с целью:

- правовой защиты участников образовательного процесса и оказания практической помощи администрации в осуществлении привлечения внебюджетных средств;
- регулирования порядка привлечения, использования и учета добровольных пожертвований физическими и юридическими лицами;
- создания дополнительных условий для развития Учреждения, в том числе совершенствования материально-технической базы, обеспечивающей образовательный процесс, охрану здоровья участников образовательного процесса, организации досуга и отдыха детей;
- эффективного использования внебюджетных средств.

1.3. Настоящее Положение регулирует привлечение целевых взносов, добровольных пожертвований, доходов от организации и проведения общественно-значимых мероприятий с детьми и иных доходов от приносящей доход деятельности.

1.4. Источником финансирования муниципального задания по организации предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях, выдаваемого учредителем Учреждения является местный бюджет (бюджет городского округа город Воронеж).

Источники финансирования Учреждения, предусмотренные настоящим Положением, являются дополнительными. Привлечение Учреждением дополнительных источников финансирования не влечет за собой сокращение объемов субсидии на реализацию муниципального задания, предоставляемой из местного бюджета.

1.5. Дополнительные источники финансирования могут быть привлечены Учреждением только в том случае, если такая возможность предусмотрена Уставом, и только с соблюдением всех условий, установленных действующим законодательством РФ и настоящим Положением.

1.6. Привлечение Учреждением внебюджетных средств является правом, а не обязанностью Учреждения.

1.7. Основным принципом привлечения внебюджетных средств Учреждения является добровольность их внесения физическими и юридическими лицами, в том числе родителями (законными представителями).

1.8. Учреждение не преследует извлечение прибыли в качестве основной цели деятельности, полученную прибыль Учреждение направляет на уставные цели.

2. Порядок формирования внебюджетных средств

2.1. Учреждение в праве привлекать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, дополнительные финансовые средства за счет:

- предоставления платных услуг по организации и проведению общественно-значимых мероприятий с детьми, предусмотренных Уставом Учреждения;
- добровольных пожертвований и целевых взносов физических и юридических лиц, в том числе иностранных граждан иностранных юридических лиц;

Договор между гражданином и Учреждением можно заключить как в устной, так и письменной форме, согласно статье 434 Гражданского кодекса Российской Федерации.

2.2. В качестве внебюджетных средств могут выступать:

- денежные средства;
- имущество;
- услуги и работы.

2.3. Целевые взносы физических и (или) юридических лиц, в том числе иностранных граждан или юридических лиц, добровольные пожертвования, вносятся на лицевой счет Учреждения, открытый в финансовом органе администрации городского округа город Воронеж, через кассу Учреждения или безналичным способом через кредитные организации.

2.4. Добровольные пожертвования могут быть внесены строительными и другими материалами, оборудованием, мебелью, канцелярскими товарами и другим имуществом, по согласованию с администрацией Учреждения.

2.5. Имущество оформляется в обязательном порядке актом приема-передачи, принимается к учету и ставится на баланс Учреждения в соответствии с действующим законодательством РФ.

2.6. В случае, если вноситель не указал целевое назначение использования своих средств, распределение привлеченных внебюджетных средств осуществляет директор Учреждения путем внесения изменений в План финансово-хозяйственной деятельности учреждения на соответствующий финансовый год и согласования его с управлением образования и молодежной политики администрации городского округа город Воронеж.

2.7. План финансово-хозяйственной деятельности учреждения утверждается приказом директора Учреждения.

3. Порядок расходования внебюджетных средств

3.1. Доходы, полученные от приносящей доход деятельности, и имущество, приобретенное за счет этих доходов, поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.

3.2. Учреждение самостоятельно распоряжается имеющимися внебюджетными средствами только на осуществление Уставной деятельности.

3.3. Внебюджетные средства расходуются согласно утвержденному плану финансово-хозяйственной деятельности по выплатам учреждения на:

3.3.1. оплату работ, услуг, в том числе:

- услуг связи;
- транспортных услуг;
- услуг по содержанию имущества;
- прочих услуг.

3.3.2. приобретение основных средств;

3.3.4. приобретение материальных запасов;

3.3.5. прочие выплаты;

3.3.6. прочие расходы.

3.4. Внебюджетные средства (целевые взносы, благотворительные пожертвования, доходы от проведения культурно-массовых мероприятий) направляются на:

- укрепление материально-технической базы Учреждения;
- обеспечение охраны и безопасности жизнедеятельности Учреждения;
- улучшение условий для учащихся;
- приобретение учебно-методической литературы, наглядных пособий, материалов, периодических подписных изданий, спортивного оборудования, инвентаря;
- текущий ремонт оборудования, здания и помещений Учреждения;
- благоустройства территории;
- приобретение мебели, музыкальных инструментов, костюмов и оборудования;
- приобретение хозяйственных материалов, канцтоваров, санитарно-технических принадлежностей;
- материалов, оборудования и инвентаря для осуществления текущего ремонта здания и помещений;
- проведение общественно-воспитательных мероприятий, в том числе, награждение победителей конкурсов, поощрение лучших обучающихся

Учреждения, творческих коллективов, активных участников различных мероприятий;

- повышение квалификации сотрудников Учреждения, участие в семинарах, конференциях (оплата обучения, оргвзносов и командировочных расходов в случае обучения в другом городе);

- участие творческих коллективов в конкурсах и фестивалях;

- на приобретение лицензионного программного обеспечения, обслуживание и информационно-технологическое обслуживание компьютерных программ;

- иные цели.

4. Контроль соблюдения законности привлечения дополнительных внебюджетных средств

4.1. Контроль соблюдения законности привлечения дополнительных внебюджетных средств в Учреждение осуществляется ее учредителем в соответствии с настоящим Положением.

4.2. Директор Учреждения обязан отчитываться перед учредителем и родителями (законными представителями) о поступлении, бухгалтерском учете и расходах средств, полученных из внебюджетных источников, не реже одного раза в год в порядке и по формам, установленным действующим законодательством.

4.3. Запрещается вовлекать детей в финансовые отношения между их родителями (законными представителями) и Учреждением.

4.4. Работникам Учреждения запрещается осуществлять незаконный сбор наличных денежных средств родителей (законных представителей) обучающихся.

5. Отчет расходов средств

5.1. Ежегодно Учреждение предоставляет для ознакомления родителям (законным представителям) обучающихся отчеты о привлечении и расходовании дополнительных финансовых средств, поступивших за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц за предшествующий календарный год.

5.2. Администрация Учреждения отчитывается о поступлении и расходовании привлеченных дополнительных средств на Совете родителей, на общем собрании трудового коллектива.

5.3. Отчет об исполнении учреждением плана его финансово-хозяйственной деятельности по приносящей доход деятельности предоставляется ежеквартально учредителю в лице управления образования и молодежной политики администрации городского округа город Воронеж.

5.4. Информация о поступлении и расходовании целевых поступлений, пожертвований и иных доходах публикуются на официальном сайте Учреждения.

6. Заключительные положения

6.1. Директор Учреждения несет персональную ответственность за соблюдение порядка привлечения и использования целевых взносов, добровольных пожертвований.