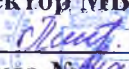
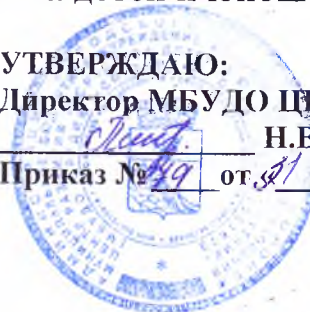


**Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного
образования Центр развития творчества детей и юношества «Спутник»**

Рассмотрено и одобрено на заседании
педагогического совета
МБУДО ЦРТДиЮ «Спутник»
Протокол № 1 от «31» 08 2016г.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБУДО ЦРТДиЮ «Спутник»
 Н.В. Петряева
Приказ № 49 от «31» 08 2016г.



ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ РОДИТЕЛЕЙ

1. Общие положения

1. Положение о совете родителей разработано на основании Федерального Закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Устава Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования Центр развития творчества детей и юношества «Спутник» (далее - Учреждение).

2. Совет родителей (далее - Совет) является коллегиальным органом управления и действует в соответствии с Уставом Учреждения.

3. Совет является общественным органом управления и работает в тесном контакте с администрацией Учреждения, педсоветом и другими общественными органами управления и общественными организациями в соответствии с действующим законодательством.

4. Совет создается с целью оказания помощи педагогическому коллективу в организации образовательного и воспитательного процесса, социальной защиты обучающихся.

2. Основные задачи

2.1. Основными задачами родительского комитета являются:

- совершенствование условий для осуществления образовательного и воспитательного процесса, охраны жизни и здоровья обучающихся, свободного развития личности;
- защита законных прав и интересов обучающихся;
- организация и проведение массовых мероприятий;
- сотрудничество с администрацией по вопросам совершенствования учебно-воспитательного процесса;
- участие в укреплении материально-технической базы Центра.

3. Порядок формирования и состав

3.1. Совет родителей избирается общим собранием родителей по представлению родительских советов объединений. Совет родителей подчиняется и подотчетен общему родительскому собранию. Срок полномочий совета - 1 год.

3.2. Выборы членов родительского совета объединений проводятся ежегодно не позднее 1 октября текущего года. Численный и персональный состав родительского совета определяется на родительском собрании объединения.

3.3. Состав Совета Учреждения утверждается на Общем родительском собрании не позднее 20 октября текущего года из числа председателей родительских советов объединений.

3.4. В состав Совета родителей Учреждения обязательно входит представитель администрации Учреждения с правом решающего голоса.

3.5. С правом совещательного голоса или без такого права в состав Совета родителей Учреждения могут входить представители учредителя, общественных организаций, педагогические работники и др. Необходимость их приглашения определяется председателем Совета родителей Учреждения в зависимости от повестки дня заседаний.

3.6. Из своего состава члены Совета родителей избирают председателя. Председатель работает на общественных началах и ведет всю документацию Совета родителей Учреждения.

4. Полномочия. Права. Ответственность

4.1. Совет родителей (законных представителей):

- содействует обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса;
- координирует деятельность родительских советов объединений;
- оказывает содействие в подготовке мероприятий;
- взаимодействует с общественными организациями по вопросам пропаганды традиций, истории Учреждения и другим, относящимся к компетенции совета;
- содействует установлению взаимопонимания и взаимодействия между администрацией Учреждения, педагогическими работниками и родителями (законными представителями) обучающихся в вопросах семейного и общественного воспитания.

4.2. Совет родителей может рассмотреть и другие вопросы жизнедеятельности Учреждения, выходящие за рамки его полномочий, если уполномоченные на то лица или органы передадут ему данные полномочия.

4.3. В соответствии с компетенцией, установленной настоящим Положением,

Совет имеет право:

- вносить предложения администрации, органам самоуправления Учреждения и получать информацию о результатах их рассмотрения;
- заслушивать и получать информацию от администрации Учреждения, его органов самоуправления;
- вызывать на свои заседания родителей (законных представителей) обучающихся по представлениям (решениям) родительских советов объединений;
- давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям;
- выносить общественное порицание родителям, уклоняющимся от воспитания детей в семье;
- поощрять родителей (законных представителей) обучающихся за активную работу в Совете, оказание помощи в проведении культурно - массовых мероприятий и т.д.;

- организовывать постоянные или временные комиссии под руководством членов Совета для исполнения своих функций;
- председатель Совета может присутствовать (с последующим информированием Совета) на отдельных заседаниях педагогического совета, других органов самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции Совета;

4.4. Совет родителей Учреждения отвечает за:

- выполнение плана работы;
- выполнение решений, рекомендаций Совета;
- установление взаимопонимания между руководством Учреждения и родителями (законными представителями) обучающихся в вопросах семейного и общественного воспитания;
- качественное принятие решений в соответствии с действующим законодательством;
- бездействие отдельных членов Совета или всего Совета;
- члены Совета, не принимающие участия в его работе, по представлению председателя Совета могут быть отозваны избирателями.

5. Порядок работы

5.1. Периодичность проведения общих родительских собраний определяется участниками совета родителей, но должна составлять не менее 1 раза в учебное полугодие. Совет родителей ведет протоколы своих заседаний и общих родительских собраний.

5.2. Заседание считается правомочным, если на его заседании присутствует 2/3 численного состава членов Совета.

5.3. Решения Совета принимаются простым большинством голосов. При равенстве голосов, решающим считается голос председателя Совета.

5.4. Заседание Совета ведет, как правило, председатель Совета. Председатель родительского Совета ведет всю документацию и сдает ее в архив по завершению работы Совета.

5.5. При рассмотрении вопросов, связанных с обучающимися, присутствие родителей (законных представителей) обучающегося на заседании Совета обязательно.

5.6. Решения Совета родителей обучающихся, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, являются рекомендательными и доводятся до сведения администрации Учреждения.

5.7. Администрация Учреждения в месячный срок должна рассмотреть решение Совета, принять по ним соответствующее решение и сообщить о нем Совету.

6. Документация

6.1. Заседания Совета оформляются протоколом. Совет родителей ведет протоколы своих заседаний и общих родительских собраний.

В протоколах фиксируется ход обсуждения вопросов, предложения и замечания членов Совета. Протоколы подписываются председателем Совета.

6.2. Документация Совета родителей обучающихся постоянно хранится в делах Учреждения и передается по акту. В соответствии с установленным порядком документация Совета сдается в архив.